

OBJETIVOS

- 1) Entregar herramientas eficientes para poder enfrentar la complejidad del sistema público moderno.
- 2) Formar profesionales capaces de trabajar en equipo y conocer los mecanismos técnicos para su desempeño profesional.
- 3) Fortalecer la capacidad emprendedora e innovadora de los participantes para tomar decisiones de buena calidad.
- 4) Fortalecer los conocimientos de los diferentes procesos del sistema público para actuar correctamente dentro del marco de desempeño laboral.

METODOLOGÍA Y EVALUACIÓN

La metodología del programa contempla principalmente clases expositivas del profesor y aplicación de los conocimientos a través del estudio de casos y talleres prácticos.

Eventualmente, algunos cursos contarán con invitados especiales. Estas exposiciones tendrán por finalidad compartir experiencias exitosas en el ámbito de la gerencia pública.

Al finalizar cada sesión la Universidad realizará una encuesta de satisfacción académica y administrativa con la finalidad de evaluar el grado de cumplimiento de las expectativas de los alumnos.

CUERPO DOCENTE

José Miguel Aravena

Psicólogo, U. de Concepción
Magíster Desarrollo
Organizacional y RRHH, U. del
Desarrollo.

Elizabeth Gysling

Psicóloga, U. Católica de Chile
Trainer Internacional en Liderazgo
Situacional, Center for
Leadership Studies. California.

Alfonso Galarce

Administrador Público,
U. de Chile
Magíster en Políticas Públicas,
U. de Chile ©.

Rocío Noriega

Abogado, U. Anáhuac del Sur.
México
Master of Law, U. Texas in
Austin. EE.UU.

Jorge Román

Ingeniero en Mantenimiento
Mecánico, U. Politécnico
Santiago Mariño. Venezuela.
Magíster en Administración y
Dirección de Empresas MBA,
U. Northeastern State. EE.UU.

REQUISITOS DE ADMISIÓN

- 1) Grado académico o título profesional equivalente.

REQUISITOS DE TITULACIÓN

Para obtener el **Diplomado**, el alumno deberá cumplir con los siguientes ítems:

- 1) Asistencia mínima de 75% de las actividades presenciales.
- 2) Aprobación de cada una de las asignaturas contempladas en el programa con una nota mínima final de 4,0.

VALOR

Arancel: \$880.000

Matrícula: \$100.000

Este Diplomado requiere un número mínimo de matriculados para dictarse.

DIPLOMADO en GERENCIA PÚBLICA (DGP)

INSCRIPCIONES E INFORMACIONES

Facultad de Gobierno
Formación Continua
Av. Plaza 680, San Carlos de Apoquindo
Teléfonos: 327 9347
E-mail: formacioncontinua@udd.cl

PALABRAS DEL DECANO

EN EL AÑO 2007 NACE LA FACULTAD DE GOBIERNO DE LA UNIVERSIDAD DEL DESARROLLO, con el objetivo de ser un aporte permanente a la formación de personas vinculadas a los asuntos públicos y a la investigación social. La misión de la Facultad es comprender e influenciar el proceso de generación, administración y aplicación de políticas públicas, a través del desarrollo de investigación en áreas relevantes y preparar individuos del mejor nivel para que lideren dichos procesos. El rigor y la excelencia son los atributos que hoy se exigen de una Facultad de Gobierno. Resolver los problemas más acuciantes, estudiar e influenciar el debate nacional en temas relevantes de política pública y de análisis político, tanto nacional como internacional, son ejes centrales del trabajo de nuestra Facultad. Pero eso no es todo, la sociedad, además, valora aquellas universidades en las que sus alumnos, profesores y autoridades están bien conectados, bien instruidos y que posean capacidades de liderazgo.

Es por esto que tengo el agrado de darles la bienvenida al Diplomado de Gerencia Pública (DGP), el cual cumple con los parámetros antes mencionados y será, sin duda alguna, una gran herramienta en sus diferentes funciones laborales y futuro profesional.



Eugenio Guzmán Astete
Decano de la Facultad de Gobierno
Universidad del Desarrollo

DESCRIPCIÓN

La Gerencia Pública es un modelo que nace con el complejo escenario que nos brinda la modernización del Estado, lo cual nos crea nuevas necesidades para el desempeño de las entidades públicas y su relación con la sociedad. La valoración de la gestión estratégica en la nueva gerencia pública lleva a desarrollar nuevas competencias en los individuos que integren el mundo de lo público, que cumplan con las necesidades y estándares que se requieren en un mundo moderno y que ayuden a mejorar el desempeño de las instituciones del Estado.

La Universidad del Desarrollo, a través de la Facultad de Gobierno, ha sido capaz de identificar las nuevas necesidades del Estado y del mundo actual, por lo cual incorpora dentro de sus programas el Diplomado de Gerencia Pública (DGP). Este programa está dirigido a personas que sean parte de las distintas instituciones públicas como también a aquellas que, por su vocación de servicio, les gustaría integrar este ámbito de trabajo y afrontarlo con las competencias necesarias de nuestros tiempos.

PROGRAMA ACADÉMICO

1 MÓDULO: Gestión de Valor en el Sector Público

objetivos

- Desarrollar aprendizaje acerca de conceptos propios de la gestión pública
- Analizar el concepto del valor público
- Comprender la interacción entre las diversas instituciones públicas y la capacidad de entregar valor público
- Identificar los factores que se interrelacionan con las instituciones públicas

2 MÓDULO: Gestión de Capital Humano en la Administración Pública

objetivos

- Desarrollar aprendizaje acerca de conceptos propios de la gestión de talento en la administración pública
- Analizar el concepto de competencias y capital humano
- Comprender la interacción entre las diversas instituciones públicas y la capacidad de gerenciar el talento de las personas
- Identificar los factores que se interrelacionan con las instituciones públicas

3 MÓDULO: Sistemas, Procesos y Técnicas de Gestión de Recursos Humanos

objetivos

- Desarrollar aprendizaje acerca de conceptos propios de la gestión de recursos humanos
- Analizar el concepto de remuneraciones, detección de necesidades de capacitación, subsistema de obtención y gestión de competencias
- Ciclo de Recursos Humanos de corto, mediano y largo plazo
- Identificar los factores que se interrelacionan en la gestión de recursos humanos con la complejidad de la gestión de organizaciones

4 MÓDULO: Normativa Legal y Probidad Administrativa

objetivos

- Desarrollar aprendizaje acerca de conceptos propios del estatuto administrativo y su vinculación a la Ley de probidad administrativa
- Analizar el concepto de procedimiento administrativo, transparencia pública y probidad administrativa
- Comprender la normativa de compras públicas y su vinculación a la Ley de Probidad Administrativa
- Comprender la normativa relativa a la probidad en el ejercicio de la función pública
- Identificar los factores que se interrelacionan en los conceptos de transparencia activa y transparencia pasiva

5 MÓDULO: Gestión Financiera del Sector Público

objetivos

- Desarrollar aprendizaje acerca de conceptos propios de la contabilidad gubernamental
- Analizar el concepto y proceso de las finanzas y presupuesto público
- Comprender la interrelación entre mejoramiento organizacional y la gestión de abastecimiento
- Identificar los procesos de la evaluación financiera de proyectos dentro de las instituciones públicas
- Probidad administrativa dentro de los procesos financiero-contables

6 MÓDULO: Sistemas de Control y Presupuesto por Resultado

objetivos

- Desarrollar aprendizaje acerca de conceptos propios de los sistemas de control en la administración pública chilena
- Analizar el concepto y proceso del cuadro de mando integral (BSC)
- Comprender la interrelación entre mejoramiento organizacional y el control de resultados
- Identificar los procesos de marco de calidad
- Comprender concepto de Auditoría

7 MÓDULO: Habilidades Interpersonales para la Gestión Pública

objetivos

- Desarrollar entrenamiento acerca de habilidades interpersonales y competencias conductuales para desenvolvimiento de un profesional en la administración pública
- Entrenar habilidades relacionadas con el desempeño de sus cargos
- Comprender la interrelación entre habilidades conductuales y funcionales
- Identificar los conceptos de inteligencia emocional

8 MÓDULO: Gestión del Mejoramiento

objetivos

- Desarrollar una investigación aplicada de mejoramiento organizacional
- Analizar el concepto y proceso de la gestión del tiempo
- Comprender la interrelación entre mejoramiento organizacional y la resolución de conflictos
- Identificar los conceptos de inteligencia emocional