

IMPORTANCIA DEL CEREMONIAL Y PROTOCOLO

- Importancia de las normas de Ceremonial y Protocolo
- Evolución en el ámbito gubernamental
- Su utilización en instituciones públicas y privadas
- Diferencia con “relaciones públicas” y con “etiqueta”
- Consecuencias de errores en Ceremonial y Protocolo

ORGANIZACIÓN DE ACTOS Y CEREMONIAS

- Actividades “normales” y ceremonias
- El papel del anfitrión y de los invitados
- El orden general de una ceremonia
- Uso de emblemas nacionales e institucionales
- Función de protocolo y encargados de protocolo

LA PRECEDENCIA

- Orden de precedencia
- Precedencia en actos o ceremonias oficiales, a nivel nacional
- Precedencia en actos o ceremonias oficiales, a nivel regional
- Otras aplicaciones de la precedencia
- ¿Quién invita y quiénes son invitados?
- Normas de flexibilidad

LAS APLICACIONES DE LA PRECEDENCIA

- Organización y desarrollo de almuerzo y cenas
- Otros tipos de ceremonias
- Inicio y término de un evento. Discursos
- Encuentros sociales y etiqueta

COMUNICACIONES PROTOCOLARES

- Tarjetas de invitación
- Tarjetas personales
- Tarjetas de felicitación, pésame, agradecimiento